

## Maßnahmenplan

Was?	Wer?	Bis wann?	Priorität?	Ressourcen?
Schritte und Maßnahmen auf Basis der Ergebnisse des Individual-feedbacks	Verantwortliche Personen	Zeitraumen	A – B – C	Was brauche ich dazu? (Räume, Ausstattung, Material, Kolleg/innen, Zeit)